

## **Beleidsplan, 2020 – 2023, Stichting Voedselbank Dantumadiel.**

### **Algemene gegevens**

Locatie: Lytse Loane 1c, 9104 CD Damwâld  
Telefoon: 06 1822 8633  
E-mail: [info@voedselbankdantumadiel.nl](mailto:info@voedselbankdantumadiel.nl)  
Website: [www.voedselbankdantumadiel.nl](http://www.voedselbankdantumadiel.nl)

Kamer van Koophandel: 539 968 36  
Fiscaal nummer: 8511 08 544  
Bankrekening: NL60 RABO 0162 190 735

### **Bestuurssamenstelling**

Voorzitter: Alle Flootman  
Secretaris: Metsje de Vries  
Penningmeester : Herman de Hoop  
Leden: Klaas van der Kooij, Melle Minnema, Baudie Jonkers, Joke Kemper.

### **Inleiding**

In het beleidsplan 2020-2023 beschrijft de Stichting Voedselbank Dantumadiel de doelstellingen en geplande acties voor de komende jaren. In dit plan geven we aan wat wij in genoemde periode willen doen om het verlenen van voedselhulp aan cliënten in de gemeente Dantumadiel te kunnen voorzetten. Hierbij in acht nemend de doelstellingen van de Voedselbank.

### **Doelstelling en de te verrichten werkzaamheden**

- \* Voedselhulp bieden aan mensen die het tijdelijk heel moeilijk hebben.
- \* Verspilling van voedsel tegengaan.
- \* Verwijfsfunctie naar officiële instellingen. Velen weten de weg nog niet te vinden naar allerlei hulpverlenende instanties.

Dit alles doen wij door het kosteloos verstrekken van voedselpakketten. Daarvoor maken we gebruik van overschotten van nog goed consumeerbaar voedsel dat we van bedrijven en particulieren aangeboden krijgen. Voedselbank Dantumadiel prijst zich gelukkig dat er in onze gemeente ondernemingen zijn die ons willen ondersteunen met producten of diensten.

**Stichting Voedselbank Dantumadiel**

Lytse Loane 1C  
9104 CD Damwâld

*e-mail:* [info@voedselbankdantumadiel.nl](mailto:info@voedselbankdantumadiel.nl)

*telefoon:* 06-57654340

*website:* [www.voedselbankdantumadiel.nl](http://www.voedselbankdantumadiel.nl)

*bankrelatie:* NL60RABO0162190735

*KVK:* 53996836

*Aangemerkt door de Belastingdienst als ANBI*

Vrijwilligers verdelen de goederen en deze worden via voedselpakketten, tweewekelijks, aan individuele huishoudens uitgedeeld.

Een deel van het voedsel wordt ons via de landelijke distributiekkanalen aangeboden. Voor dit voedsel zijn wij een onkostenvergoeding voor opslag/overslag en transport verschuldigd. Het overige voedsel wordt binnen het eigen werkgebied vergaard door middel van acties en aankoop uit eigen middelen.

Naast het gratis verstrekken van verkregen voedsel wordt aan de klanten ook kleding, speelgoed en verzorgingsproducten verstrekt.

De werkzaamheden bestaan uit:

- a. het verwerven van voedsel, kleding en speelgoed
- b. 't veilig opslaan van de producten
- c. het uitdelen van de goederen/ producten
- d. de intake en herintake van klanten
- e. bestuurlijke zaken

Alle werkzaamheden worden uitgevoerd door uitsluitend vrijwilligers.

### **Beloningsbeleid**

De voedselbank werkt met onbetaalde bestuursleden en vrijwilligers. Gemaakte onkosten die aantoonbaar gemaakt zijn t.b.v. het realiseren van de missie/doelstelling worden in redelijkheid vergoed.

### **Verwerving van inkomsten**

Voedselbank Dantumadiel is afhankelijk van subsidies en giften. Via kerken, particulieren en bedrijven komen veel giften binnen. Van de gemeente ontvangt de Voedselbank een jaarlijks vast te stellen subsidie. Eveneens ontvangen we periodieke bijdragen van Voedselbank Nederland. Voor specificatie bijdragen zie jaarrekening op de website.

### **Beheer en besteding van het vermogen**

Leveranciers en de NVWA (Nederlandse Voedsel en Waren Autoriteit) stellen hoge kwaliteitseisen aan de te verstrekken levensmiddelen. Hierdoor moet er extra geïnvesteerd worden in koel en vries capaciteit.

De exploitatie van de Voedselbank, o.a. kosten voor huisvesting, energie en brandstof, administratie maakt dat we afhankelijk zijn van (gemeentelijke) subsidies en giften.

Tweewekelijks wordt er fruit en groente bijgekocht om een zo gezond mogelijk pakket aan de klanten mee te kunnen geven.

Reserves zijn en worden opgebouwd om:

- \* Vaste lasten bij wegval van giften te kunnen blijven voldoen  
(We sluiten huurcontracten af voor een periode van 5 jaar)
- \* Inventaris (vriezers e.d.) op acceptabel niveau te houden
- \* Onderhoud aan accommodatie te kunnen verrichten
- \* Mogelijkheid om verbouwing, c.q. verhuizing naar andere locatie te kunnen realiseren.

De jaarstukken worden gepubliceerd op de website van de Voedselbank.

### **Korte termijn planning**

- \* Interne en externe informatieverstrekking verbeteren en/ of ontwikkelen waarbij de klant centraal staat blijft een aandachtspunt
- \* Het houden van vrijwilligersavonden, zowel inhoudelijk als ontspannend;
- \* Uitvoeren van een risico inventarisatie.
- \* Aanpassen / uitbreiden locatie.
- \* Het bewaken van een verantwoordelijke manier om de uitdeel te organiseren tijdens Corona
- \* De verwachting is dat het aantal klanten kan toenemen in verband met de crisis die is ontstaan door Corona. Alertheid blijft gewenst om hier adequaat op te reageren.
- \* Per 1 juli 2021 is de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) in werking getreden en deze is bedoeld om wanbestuur, onverantwoordelijk financieel beheer, misbruik van positie en andere ongewenste activiteiten binnen besturen te voorkomen.  
Het toepassen van deze wet binnen de organisatie.

### **Lange termijn planning**

- \* Voedselverwerving;  
Het samenstellen van een evenwichtig pakket / pakket op maat.  
Zorgen voor een voedselvoorraad om (nood)pakketten te kunnen uitdelen;
- \* Voedselveiligheid: Alert blijven op de eisen van de NVWA zodat de voedselbank de "groene" status behoudt. Indien nodig investeren in middelen om het kwaliteitsniveau te behouden of te verbeteren.
- \* Het opstellen en voldoen aan de integriteitscode zoals opgesteld door Voedselbank Nederland.